

Københavnerliv

Oehlenschlägersgade 11
1663 København V

CVR-nr. 40548521

Årsrapport for 2024

5. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27. juni 2025

Annabell Pejah Bennekow
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 for Københavnerliv.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. juni 2025

Bestyrelse

Annabell Pejah Bennekow
Formand

Jeppe Jensen Schjødt
Medlem

Minna Isor Jeanne Camara
Medlem

Casper Hindse
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Københavnerliv

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavnerliv for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 samt foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 og foreningens vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af projektregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller

Københavnerviv

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af projektreghnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 27. juni 2025

**Consens, Statsautoriseret
Revisionsanpartsselskab**
CVR-nr. 39751445

Henrik Pedersen
Statsautoriseret revisor
mne25198

Københavnerliv

Foreningsoplysninger

Foreningen	Københavnerliv Oehlenschlägersgade 11 1663 København V
Telefon	20305363
E-mail	annabell@bennekow.com
Hjemmeside	www.kbherliv.dk
CVR-nr.	40548521
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Annabell Pejah Bennekow Jeppe Jensen Schjødt Minna Isor Jeanne Camara Casper Hindse
Revisor	Consens, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Kildebakkegårds Allé 63 2860 Søborg
CVR-nr.:	39751445

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningen har til formål at drive ikke-kommerciel lokal fjernsynsvirksomhed, der henvender sig til befolkningen i Københavns Kommune.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 116.048, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 158.973, og en egenkapital på kr. 107.694.

I 2024 sendte vi ugentligt et fuldt program af nyproducerede udsendelser (svarende til 2 timers nyproducerede programmer om ugen). Dette gjorde vi i hele 2024 med undtagelse af uge 50 og 51, hvor vi efter reglerne havde sendefri. 2024 blev derfor endnu et produktivt år for Københavnerliv.

Vi har fortsat et godt samarbejde med en håndfuld dygtige freelancere, hvorfor der er blevet brugt en del midler på freelancere. Dog besluttede vi at afskedige Samina Jakobsen, som ellers var fleksjobber 10 timer om ugen. Opsigelsen var gældende fra 29/2 -2024.

Flere af vores faste magasinprogrammer, som blev introduceret i 2023 fortsætter med succes i 2024. Derudover har vi fundet på nye formater i 2024, som vi fortsætter med fremover. Københavnerliv forsøger fortsat at skabe mere synlighed via sociale medier, hvilket man kan se på antal følgere og visninger.

Vi har efter bedste evne efterlevet foreningens målsætning om at stå til rådighed og producere lokal-tv i særdeleshed for den i ansøgningen erklærede målgruppe. Vi har holdt målsætningen, hvorpå vores tilsagn hviler som rettesnor og har brugt midlerne derefter.

Forventninger til det kommende år

Vi forventer fortsat at udbrede kendskabet til Københavnerliv via aktiv tilstedeværelse på de sociale medier og via synlighed i byrummet.

Vi ønsker at finde flere engagerede medlemmer til foreningens redaktion. Derfor vil vi række ud til institutioner, uddannelser og til mødesteder for unge. Vi ønsker at få en relevant tone i programmerne, hvorfor vi tænker, at det giver mening at få flere unge medlemmer med i foreningen. De kan være behjælpelige med at producere indslag til Københavnerlivs TV-kanal. Vi ønsker fortsat at skrue op for antallet af de formaterede magasinprogrammer ved at finde på flere formater, der kan være til gavn for Københavnerlivs seere.

Forventningerne til det kommende år er således, at det skal være endnu et år, hvor der er gang i tv-produktionerne og at der kommer hjælp fra flere hænder, så vi kan nå ud til endnu flere borgere i København med velproducerede og relevante programmer.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Københavnerliv for 1. januar 2024 - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 4 samt foreningens vedtægter

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kulturministeriets bevilling om tilskud til ikke-kommercielt lokal-tv tilskud indtægtsføres i overensstemmelse med bevillingsperioden.

Størrelsen af kabelvederlag vedrørende regnskabsåret er først kendt på udbetalingstidspunktet og af hensyn til usikkerheden omkring kabelvederlaget størrelse indtægtsføres kabelvederlaget først på dette tidspunkt, der kan ligge mere end et år efter årsregnskabet afslutning.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Produktionsudstyr og andre nyanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Balancen

Deposita

Deposita indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Der er ikke indskudt kapital i foreningen, hvorfor egenkapitalen består af det akkumulerede resultat siden foreningens opstart.

Københavnerliv

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Københavnerviv

Resultatopgørelse

		Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.	kr.
Indtægter	1	1.059.721	942.000	964.548
Produktions- og sendeomkostninger	2	-150.447	-150.000	-150.000
Andre eksterne omkostninger		-62.592	-117.000	-131.069
Bruttoresultat		846.682	675.000	683.479
Personaleomkostninger		-731.358	-675.000	-818.501
Driftsresultat		115.324	0	-135.022
Andre finansielle indtægter		724	0	74
Årets resultat		116.048	0	-134.948
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat		116.048	0	-134.948
Resultatdisponering		116.048	0	-134.948

Københavnerviv

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Deposita		49.569	49.569
Finansielle anlægsaktiver		49.569	49.569
Anlægsaktiver		49.569	49.569
Andre tilgodehavender		800	800
Tilgodehavender		800	800
Likvide beholdninger	6	108.604	24.547
Omsætningsaktiver		109.404	25.347
Aktiver		158.973	74.916

Københavnerliv

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Overført resultat		107.694	-8.354
Egenkapital		107.694	-8.354
Deposita		16.433	16.433
Langfristede gældsforpligtelser		16.433	16.433
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7	15.000	15.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	8	19.846	51.837
Kortfristede gældsforpligtelser		34.846	66.837
Gældsforpligtelser		51.279	83.270
Passiver		158.973	74.916
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed	10		

Noter

1. Indtægter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Tilskud slots- og kulturstyrelsen	928.572	805.000	826.154
Medlemskontingent	800	0	900
Ubod - kabelvederlag	130.349	137.000	137.494
	1.059.721	942.000	964.548

2. Produktions- og sendeomkostninger

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Direkte omkostninger	447	0	0
Sendesamvirke	150.000	150.000	150.000
	150.447	150.000	150.000

3. Andre eksterne omkostninger

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Annoncer og reklame	292	0	0
Mindre anskaffelser	4.718	0	31.385
Personaleudgifter	4.570	0	8.135
Rejseudgifter	119	0	506
Husleje	23.678	47.144	45.542
El, vand og gas	866	0	0
Vedligeholdelse og rengøring	325	0	1.600
Rep./vedligeholdelse af inventar	500	0	2.370
Edb-udgifter / software	1.370	0	5.367
Web-hotel og domænenavne	878	0	745
Internetforbindelse	929	11.144	13.682
Revisor	17.750	20.000	15.395
Øvrige omkostninger	0	23.712	0
Bogføring	5.273	5.000	5.000
Porto og gebyrer	1.324	0	1.342
Forsikringer	0	10.000	0
	62.592	117.000	131.069

Noter

4. Personaleomkostninger

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Reklass. ATP medarbejder	1.650	0	0
Lønninger	666.418	675.000	757.417
Sygedagpenge mv.	-98.431	0	-106.611
B-honorar / Fri telefon	152.300	0	157.610
Reklass. ATP medarbejder	-1.650	0	0
AER	6.121	0	4.879
ATP	4.950	0	5.206
	731.358	675.000	818.501

Bestyrelsen har modtaget et samlet skattefrit vederlag til dækning af udgifter til telefon, interne og kontorartikler mv. på 19.750 kr. efter reglerne om skattefri godtgørelse til ulønnede bestyrelsesmedlemmer.

5. Finansielle omkostninger

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
Renteudgift, bank	0	0	812
Renteudgift, Told & Skat	0	0	472
	0	0	1.284

6. Likvide beholdninger

Bankkonto	108.604	24.547
	108.604	24.547

7. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Skyldige omkostninger	15.000	15.000
	15.000	15.000

Noter

8. Anden gæld

Skyldig A-skat	18.658	49.807
Skyldig ATP	1.188	1.325
Skyldige medarbejderudlæg	0	705
	<u>19.846</u>	<u>51.837</u>

9. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået leje- og leasingkontrakter med en restforpligtelse pr. 31/12 på ca. 11 t.kr.

10. Sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er ingen sikkerhedsstillelser på statusdagen.

Annabell Pejah Bennekow

Navn returneret af MitId: Annabell Pejah Bennekow
Bestyrelsesformand og Dirigent
ID: 1dec3f5a-e330-4534-83f2-22770347eb76
IP-adresse: 104.28.80.63:36138
Dato for underskrift: 28-06-2025 09:34:31 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Jeppe Jensen Schjødt

Navn returneret af MitId: Jeppe Jensen Schjødt
Bestyrelsesmedlem
ID: c9d7caa6-cc30-4099-9a1b-970234c28bec
IP-adresse: 192.38.149.19:40695
Dato for underskrift: 28-06-2025 12:39:49 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Minna Isor Jeanne Camara

Navn returneret af MitId: Minna Isor Jeanne Camara
Bestyrelsesmedlem
ID: 77f9c43d-4aea-44f4-b146-351cdc973bfa
IP-adresse: 109.57.165.41:3833
Dato for underskrift: 29-06-2025 12:39:20 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Casper Hindse

Navn returneret af MitId: Casper Hindse
Bestyrelsesmedlem
ID: 8e402275-fc5e-471f-bd28-7ed7bb721b42
IP-adresse: 87.49.42.248:50613
Dato for underskrift: 28-06-2025 23:37:10 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Henrik Pedersen

Navn returneret af MitId: Henrik Pedersen
Revisor
ID: 05ccca64-65a8-4f8b-8348-a303b4dc1c49
IP-adresse: 87.49.42.61:23568
CPR-match med MitId
Dato for underskrift: 28-06-2025 12:10:56 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat

